

## **Notulen MR overleg van maandag 20-11-2023**

**Afwezig:** 3 personeelsleden BaO, 1 persoon oudergeleding

### **AGENDA Gezamenlijk deel SBO en BO**

#### **1. Opening en vaststelling notulen**

Notulen zijn goedgekeurd. Directeur vertelt ook over de begroting. ( zie jaarplan)

#### **2. Jaarplan**

De directeur geeft toelichting over diverse onderwerpen in het jaarplan en geeft antwoord op wat vragen/opmerkingen van de MR leden. O.a. waar staat de afkorting EDI voor? expliciet directe instructie. Vraag van ouders: Automatisering in de bovenbouw groep 6-7-8, nieuw systeem, maar dat het nog niet geïmplementeerd is. Marlous legt uit dat er 2 nieuwe programma's aangeschaft zijn, muurtjes van Bareka en Rekensprint om daarbij te helpen. De leerlingen zijn nu allemaal langzaamaan begonnen daarmee te werken. We vragen Robbert volgende keer iets uitgebreider hierover te vertellen. Een jaarplan loopt voor een schooljaar. Per Mei-juni is het de bedoeling dat het geëvalueerd wordt of de doelen behaald zijn. Terminologie even bekijken, de namen zijn telkens anders, zou beter zijn als het steeds hetzelfde is.

#### **3. Begroting**

Er zijn algemene personele kosten in eerste instantie op bestuursniveau geboekt op PO algemeen. Dit bedrag is dermate groot dat het nu verrekend moet worden met de scholen. Betreft o.a. vervangingsfonds (onder eigen verantwoordelijkheid) en kosten WW. Het te verrekenen bedrag wordt over de meest draagkrachtige scholen, gerekend naar reserve scholen verdeeld. Deze bedragen worden uit de reserves bekostigd van de scholen met een reserve.

#### **4. Voortgang en afronding buitenruimte**

Bomen worden verplaatst en er worden heesters geplant. Eind volgende week zullen de werkzaamheden afgerond zijn. Veel stukken met aarde zullen nu ingevuld worden. Er komen wat plantjes. Aan de SBO kant ook veel water dat blijft staan. Hopelijk trekt het weg door de beplanting.

#### **5. Vacature adjunct directeur SBO**

Er zijn kandidaten die worden voorgedragen. Vacature is eerst uitgezet onder bestuur wanneer daar niets uit voortkomt, wordt het extern uitgezet. Er leeft een goed vertrouwen dat de vacature snel vervuld wordt. In de sollicitatiecommissie zit de directie, MR-lid oudergeleding, MR-lid personeelsgeleding SBO, IB-er SBO

### **MR Basisschool:**

#### **1. Opening en vaststellen agenda, inventariseren rondvraag.**

Begroting is toegevoegd als punt 4

#### **2. Notulen vaststellen van 18-09-2023, afspraken**

**3. Personele mededelingen** Er is een leerkracht zwanger er wordt nagedacht over vervanging. De gebouwbeheerder gaat voor de helft werken voor het Yes college dus BO krijgt de ruimte om een conciërge aan te nemen. De vacature is al ingevuld.

#### **4. Begroting**

De directeur licht de begroting BO op een aantal punten toe, o.a.

Rijksbegroting neemt af, maar personeelskosten nemen toe. Het negatieve bedrag wordt nog iets hoger vanwege de kosten i.v.m. nieuwbouw. Er zitten subsidies in die zijn wat lager. NPO gelden zijn op, vooral intern uitgegeven, niet aan inhuur zzp of anders van buitenaf, m.u.v. extra SMW. Grootste verschil is de verhuur, verhuur aan Dak en verhuur gymzalen dit levert extra inkomsten op. Energie kosten zijn lager i.v.m. zonnepanelen en geen gas.

Tuinonderhoud/buiterterrein zal toenemen huidige bedrag is gebaseerd op de buitenruimte bij de vervangende locatie, deze was onderhoudsarm, maar nu met het nieuwe schoolplein zal dit natuurlijk wel extra kosten opleveren. Opvallend is ook de stijging in ICT-licentiekosten, deze worden ieder jaar hoger. Vanuit de Lucas Foundation ontvangen we jaarlijks een deel van de opleidingskosten van onze medewerkers terug, denk aan PABO en zij-instroom.

#### **5. Verkeerssituatie rondom de school**

Er is een kleine groep ouders die het lastig vindt om mee werken aan een veilige verkeerssituatie rondom de school. Het weer is van invloed, mensen gaan daardoor graag met de auto. Het probleem lijkt om dit moment daardoor erger te worden. De directeur heeft nu een bericht op Social Schools geplaatst om ouders nogmaals aan te spreken en hopelijk wakker te schudden. Hopelijk helpt dit.

De directeur heeft ook de gemeente gevraagd om te komen kijken naar de verkeerssituatie. Stoepranden die op de verkeerde plek verlaagd zijn maar ook naar andere (onveilige) delen rondom school.

#### **3. Ouderbetrokkenheid**

Er is wederom een vraag geweest over momenten waarop de ouders de school in mogen. Er zijn wel klassenborrels geweest en ook zijn er kuilvieringen, knutselmiddagen het blijft incidenteel niet structureel.

#### **7. Rondvraag**

n.vt.

#### **8. Sluiting**

21.00u

#### **Actiepunten:**

- Rekencoördinator vragen om de nieuwe rekenprogramma's meer toe te lichten.
- Lentekriebels agenderen voor het volgende overleg.

## **Notulen MR-SBO**

**Afwezig: 1 persoon oudergeleding**

**1. Opening en vaststellen agenda, inventariseren rondvraag;**

- Geen aanvulling

**2. Notulen vaststellen d.d. 18-09-2023;**

- Aanpassen Notulen: geen namen. Wat betreft inhoud vastgesteld

**3. Personele mededelingen;**

- Contact met Lucas ivm AVG: geen foto's personeel meer op de website

**4. Bijzonderheden plannen werkgroepen**

- Uitwerking van de werkgroepen staat in het jaarplan (gezamenlijke MR)

**5. Leerling-belangstelling**

- SBO-gedeelte zit zo goed als vol.

**6. Begroting 2023**

- Prognose begroting is dat de komende jaren een positieve begroting bereikt gaat worden. Dit komt door groei aantal leerlingen en toename aantal Cumi-leerlingen  
NPO-subsidie loopt af  
School en omgevingssubsidie blijft nog  
Inkomsten vanuit verhuur toegenomen

**7. Rondvraag**

n.vt.

**8. Sluiting**

19.30