**MR SBO-Aquamarijn Notulen 22-05-2022**

1. **Welkom**
2. **Notulen** laatste vergadering: Adam en Nicolette checken deze nogmaals, hierna zal Anne-Marie deze op de website zetten.
3. **Nieuwe leden MR**: 1 personeelslid en 1 ouder heeft zich aangemeld, deze vacatures zijn ingevuld. We korten de inschrijfperiode in, Denise informeert ouders hierover. Daarna wel/niet verkiezingen.
4. **Personele zaken:** formatie lijkt rond dit wordt later gedeeld.
5. **Stand van zaken KC-schoolplan** : Er wordt hard aan gewerkt, door de verhuizing lopen we achter op het schema. Het schoolplan zal uit 3 delen bestaan, hierin zal per afdeling omschreven staan wat de uitgangspunten zijn. De basis voor het schoolplan is de uitkomst van de werkgroepen die betrokken waren bij de ontwikkeling van KC Aquamarijn. Nadat het schoolplan vorm heeft gekregen vloeit daar het schooljaarplan uit voort. 22 juni komt de MR bijeen om dit document te bespreken.
6. **Ouderbijdrage 23-24**: Dit is i.o. de oudergeleding gesteld op €100,= per jaar, dit is een vrijwillige bijdrage dus niet verplicht. Er worden subsidies aangevraagd voor verschillende doeleinden, een Anbi-aanvragen is omslachtig en lastig uitvoerbaar. Als betalingen makkelijker worden gemaakt door b.v. een link, Ideal of Mollie-payment maken misschien meer ouders deze bijdrage over. Adam is zich aan het oriënteren en bekijkt wat gebruiksvriendelijk is. Hij zal dit terugkoppelen zodra helder is welk systeem passend is.
7. **Overblijfbijdrage**: Zolang de overblijfbijdrage vrijblijvend is dan stemt de oudergeleding MR hiermee in. Het is wenselijk dat de ouderbijdragen transparant zijn, deze kunnen in de MR besproken worden waarna er een terugkoppeling in de notulen komt richting ouders. Ouders met leerlingen op regulier en SBO wordt 1x een overblijfbijdrage gevraagd.
8. **Rondvraag:**

· Acties voortaan ook onder de agenda zetten, dit is nu niet gedaan.

**Gezamenlijk**:

1. **Ervaringen start KC in nieuwbouw**: Fijne start overwegend is iedereen rustig gestart, iedereen lijkt zijn weg gevonden te hebben. Voor sommige ouders scheelt het tijd, vooral als kinderen op meerdere locaties zaten. Voor andere ouders is de verhuizing van het SBO juist een reden dat er meer reistijd is. Kinderen vertellen over hun nieuwe school alsof ze al jaren op Aquamarijn zitten. We krijgen weinig mee van het Yes college, dit lijkt ondanks de eerdere ongerustheid goed samen te gaan. Het gebruik van de achter en vooringang is even wennen maar met begeleiding loopt dit goed. Als ouders hun kinderen uit laten stappen bij de Monseigneur Nolenslaan wordt dit als gevaarlijk ervaren. Adam gaat bekijken of er een andere plek meer geschikt is en veiliger voor iedereen. De Walnootstraat oversteek vraagt ook nog aandacht, onveilig en slecht overzicht en bij de fietspaden is geen zebrapad. Voor oplossingen kan gedacht worden aan b.v. klaar-over, hier zouden ouders voor gevraagd kunnen worden. Tevens graag aandacht geven in de Nieuwsbrief aan ouders over fietsen op het plein. Geldt ook voor ouders die over Yes college plein lopen, terwijl wij niet willen dat leerlingen van Yes over ons plein lopen. Compliment vanuit de oudergeleding richting het team dat het zo soepel gelopen is.
2. **Aandachtspunten m.b.t. Aquamarijn**: Nu wij een Kindcentrum zijn is het zoeken naar een goede samenwerking tussen de verschillende organisaties. Informatie delen is AVG technisch nog lastig. Er is sprake van 2 verschillende organisaties voor het delen van informatie moeten ouders toestemming geven. Als je als school b.v. wilt mededelen dat er iets is voorgevallen met een leerling zou het omslachtig zijn als dit via ouders moet en niet direct richting opvang. Het gebruik van ruimtes is nog een hele organisatie, er blijken veel ambulante betrokkenen te zijn bij het onderwijs. Na inventarisatie hopen we alle betrokkenen een passende werkplek te bieden.
3. **Voortgang buiten terrein**: Nog niet klaar voorrang krijgt het KDV o.a. doordat de GGD hier druk op uitoefent.
4. **Stand van zaken/opbrengsten werkgroepen**: Het Schoolplan komt voort uit de samenvattingen van de werkgroepen. Op dit moment wordt er gebrainstormd over Passend onderwijs voor regulier en SBO, wat is nodig en hoe voer je dit uit…
5. **Stand van zaken jaarkalender 23-24:** Het inplannen van alle activiteiten voor komend schooljaar loopt maar ook hierin is er vertraging i.v.m. de verhuizing. Er zullen veel overeenkomsten zijn met de planning van afgelopen jaar. Als er veel meer informatie in een jaarplanning komt is leesbaarheid belangrijk. Het moet duidelijk en in 1 oogopslag te zien zijn wat voor welk onderdeel van de organisatie geldt.
6. **Algemene zaken:** Het gezamenlijke overleg tussen MR regulier, SBO en KDV is nog niet concreet. Er is vraag naar zitting van zowel oudergeleding als personeelsgeleding vanuit het KDV, samen met MR delegatie regulier en SBO. Een kleinere groep maakt overleggen waarschijnlijk handiger. Nu overlegt SBO voor het gezamenlijke deel en regulier na het gezamenlijke deel. Tijdspad bij benadering: 19.00 uur SBO, 19.30 uur gezamenlijk, 20.00 regulier.

**Actielijst:**

* Werving nieuwe leden MR 1x ouder- en 1x personeelsgeleding. Inschrijfperiode inkorten, dit communiceren naar ouders: Denise.
* Navragen stukje in de Nieuwsbrief m.b.t. Thematisch werken: Denise
* René vragen openbare Rots en Water les: Adam
* Checken notulen: Adam, Nicolette